दि न्यू मिरज एज्युकेशन सोसायटी, मिरजचे

कन्या महाविद्यालय, मिरज

महाविद्यालयात राबविल्या जाणाऱ्या विविध कल्याणकारी योजना

शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर विद्यार्थी विकास विभागामार्फत विद्यार्थी, पालक, शिक्षक व प्रशासकीय कल्याण निधी अंतर्गत आर्थिक मदतीबाबत

पात्रता: २०२०-२१ वर्षातील सर्व विद्यार्थी, त्यांचे पालक (आई आणि वडील), शिक्षक व प्रशासकीय सेवक

मदतीचे स्वरूप:

१. विद्यार्थी,शिक्षक व प्रशासकीय सेवक यांचा नैसर्गिक/आकस्मिक/आकस्मिक/अपघाती/आजाराने मृत्यू झाल्यास - १.५० लाख आणि अपंगत्व आल्यास ७५ हजार ते १.५० लाख

२. पालक (आई आणि वडील) यांचा नैसर्गिक/आकस्मिक/आकस्मिक/अपघाती/आजाराने मृत्यू झाल्यास - ७५ हजार आणि अपंगत्व आल्यास 25 हजार ते ५० हजार

३. आत्महत्या किंवा न्यायप्रविष्ठ बाबी असल्यास प्रस्ताव स्वीकारला जाणार नाही

पात्रता कालावधी: मृत्यू झालेल्या दिवसापासून १८० दिवसापर्यंत

आवश्यक कागदपत्रे:

१. विद्यार्थ्यांचा अर्ज
२. आगाऊ पोहोच पावती (१ रुपयाचे तिकीट लावून खालील नमुन्याप्रमाणे)
३. विद्यार्थी, पालक यांचे १०० रु. स्टॅम्प पेपर वरती प्रतिज्ञापत्र(मूळ प्रत खालील नमुन्याप्रमाणे)
४. मृत्यू प्रमाणपत्र (मूळ प्रत)
५. वैद्यकीय प्रमाणपत्र
६. महाविद्यालयाचे हमी प्रमाणपत्र
७. महाविद्यालयाने कल्याण निधी रक्कम विद्यापीठात भरलेल्या पावतीची झेरॉक्स प्रत - शिक्षक आणि प्रशासकीय सेवक
८. विद्यार्थी प्रवेश पावती
९. महाविद्यालयाने कल्याण निधी रक्कम विद्यापीठात भरलेल्या पावतीची झेरॉक्स प्रत - विद्यार्थी
१०. वर्गाची यादी
११. आधार कार्ड झेरॉक्स प्रत -विद्यार्थी
१२. आधार कार्ड झेरॉक्स प्रत -आई/वडील
१३. अर्जदाराचे बँक पासबुक झेरॉक्स
१४. रेशनकार्ड झेरॉक्स
१५. अपघाती मृत्यू झाला असल्यास पोलीस पंचनामा आणि शव विच्छेदन अहवाल
१६. अपंगत्व आलेले असल्यास जिल्हा शल्य चिकित्सक यांचा दाखला

Scanned with CamScanner

टीप:

१. अनुक्रम १,२,३,४ यांच्या मूळ प्रती आवश्यक आहेत.

२. अनुक्रम ५,८,११,१३२,१३,१४,१५.१६ यांच्या साक्षांकित प्रती आवश्यक आहेत.

३. अनुक्रम ६,७,९,१० महाविद्यालयातून मिळेल.

४. वरील सर्व कागदपत्रांची पूर्तता करून प्रस्ताव महाविद्यालयात घेऊन यावा.

५. विद्यार्थ्यांचा मृत्यू झालेला असल्यास अर्ज आणि आगाऊ पोहोच पावती पालकांनी भरावी.

६. अधिक माहितीसाठी सोबतचे परिपत्रक काळजीपूर्वक वाचावे.

संपर्क:

विद्यार्थी, पालकांनी खालील प्राध्यापकांशी संपर्क साधून आपले प्रस्ताव तयार करून विद्यार्थी कल्याण समितीकडे सादर करावेत.

१. बी. ए. भाग १,२,३ : प्रा. आर. एस. कट्टीमणी, प्रा. बी. एम. सरगर

२. बी. कॉम भाग १,२.३ : डॉ. एम. यू. देशमुख, डॉ. जे. पी. चंदनशिवे

३. एम.ए./एम.कॉम. भाग १,२ : डॉ. एस. ए. लटके, प्रा. एन. जी. प्रज्ञासूर्य

डॉ. मंजिरी कुलकर्णी
प्रमुख
विद्यार्थी विकास कक्ष

डॉ. शर्वरी कुलकर्णी
प्र. प्राचार्या
कन्या महाविद्यालय,मिरज

Scanned with CamScanner

शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर
विद्यार्थी विकास विभाग

SHIVAJI UNIVERSITY KOLHAPUR

शिवाजी विद्यापीठ विद्यार्थी, पालक, शिक्षक व प्रशासकीय कर्मचारी कल्याण निधी योजना

- ही योजना शिवाजी विद्यापीठांतर्गत सर्व महाविद्यालये तसेच विद्यापीठ परिसरातील विद्यार्थी, पालक, शिक्षक व प्रशासकीय कर्मचारी यांच्यासाठी लागू केली आहे.
- या योजनेअंतर्गत विद्यार्थी, शिक्षक व प्रशासकीय कर्मचारी यांचा मृत्यु झाल्यास वारसास रु. 1,50,000/- इतका निधी दिला जातो.
- विद्यार्थ्यांच्या पालकांचा मृत्यु झाल्यास रु. 75,000/- इतका निधी दिला जातो.
- विद्यार्थी/ पालक / शिक्षक/ प्रशासकीय कर्मचारी यांचे हात / पाय /डोळे पुर्ण निकामी झाल्यास रु. 25,000/- ते रु. 1,50,000/- पर्यंत निधी दिला जातो.
- योजनेसाठी विद्यार्थ्यांच्या प्रवेशावेळी रु. 50/- इतके शुल्क आकारले जाते.
- शिक्षक व कर्मचाऱ्यांच्या कडून स्वतंत्रपणे अनुक्रमे रु. 200/- व रु. 100/- इतके शुल्क घेतले जाते.
- योजनेची अधिक माहिती शिवाजी विद्यापीठ www.unishivaji.ac.in-Student-Students' Development - Department of Students' Development-Kalyan Nidhi Yojana या ठिकाणी उपलब्ध आहे. तसेच आवश्यकता असल्यास विद्यार्थी विकास विभागामध्ये 0231-2609175, टोल फ्री क्रमांक 18002334871 किंवा ई-मेल dsw@unishivaji.ac.in च्या माध्यमातून संपर्क साधावा.

बेटी बचाओ... बेटी पढाओ..!

संचालक,
विद्यार्थी विकास

Donate Organs

Scanned with CamScanner

अनुक्रमणिका

अ.क्र.	कागदपत्र तपशील
१.	विद्यार्थ्याचा अर्ज
२.	आगाऊ पोहोच पावती
३.	विद्यार्थी/पालक यांचे १०० रु.च्या स्टॅम्प पेपर वरती प्रतिज्ञापत्र
४.	मृत्यू प्रमाणपत्र
५.	वैद्यकीय प्रमाणपत्र
६.	महाविद्यालयाचे हमी प्रमाणपत्र
७.	महाविद्यालयाने कल्याण निधी रक्कम विद्यापीठात भरलेल्या पावतीची झेरॉक्स प्रत – शिक्षक आणि शिक्षकेत्तर सेवक
८.	विद्यार्थी प्रवेश पावती
९.	महाविद्यालयाने कल्याण निधी रक्कम विद्यापीठात भरलेल्या पावतीची झेरॉक्स प्रत – विद्यार्थी
१०.	वर्गाची यादी
११.	आधार कार्ड झेरॉक्स प्रत – विद्यार्थी
१२.	आधार कार्ड झेरॉक्स प्रत –वडील/आई
१३.	बँक पासबुक झेरॉक्स
१४.	रेशनकार्ड झेरॉक्स

Scanned with CamScanner

कु. (विद्यार्थ्यांचे नाव)
वर्ग :
कन्या महाविद्यालय, मिरज
मोबा:
दिनांक:

प्रती,
मा. संचालक
विद्यार्थी कल्याण मंडळ,
शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर.

विषय: विद्यार्थी,पालक,शिक्षक व प्रशासकीय कर्मचारी कल्याण निधीमधून आर्थिक सहाय्य मिळणेबाबत..

महोदय,

उपरोक्त विषयास अनुसरून विनंती अर्ज करते की, मी. कु.--, कन्या महाविद्यालय, मिरज मध्ये ----------------- या वर्गात शिकत आहे. दिनांक -------- रोजी माझे वडील/माझी आई यांचे/हिचे ------------------------------- मुळे निधन झाले. तरी मला विद्यार्थी-पालक-शिक्षक व प्रशासकीय कर्मचारी कल्याण निधीमधून आर्थिक सहाय्य मिळावे ही नम्र विनंती.

कळावे,

आपली विश्वासू,

(कु. ---------------------------------)

Scanned with CamScanner

विद्यार्थ्यांसाठी/पालकांसाठी ॲफिडेव्हीटचा नमुना

मे. कार्यकारी दंडाधिकारीसो तालुका –..

मी खाली सही करणार –.. वय .... व्यवसाय ....

रा. .... ता. .... जि. .... सत्य प्रतिज्ञेवर लिहून देतो/देते की, मी .... गावचा/ची कायमचा/ची रहिवाशी असून माझा/माझे/माझी वडिल/आई/पती/पालक/मुलगा/मुलगी (नको असेल ते खोडावे) नावः –.. दि – .... रोजी मयत झाले असून/त्यांना कायमस्वरूपी अंपगत्व आले असून त्यांना आम्ही खाली नमुद केले प्रमाणे सरळ व कायदेशीर वारस आहोत.

अं. क्रं.	नाव व पत्ता	नाते	वय
१			
२			
३			
४			

येणेप्रमाणे मयतास आम्ही सरळ व कायदेशीर वारस असून या व्यतिरिक्त इतर कोणीही वारस नाहीत हे सत्य व बरोबर आहे.

सदरचे माझा/माझे/माझी वडिल/आई/पती/पालक/मुलगा/मुलगी (नको असेल ते खोडावे) – .... या कारणाने मयत झाले आहेत तसेच त्यांचा मृत्यु आत्महत्या या कारणाने झालेला नाही/त्यांना कायमस्वरूपी अपंगत्व आलेले आहे. त्यामुळे शिवाजी विद्यापीठ विद्यार्थी, पालक, शिक्षक व प्रशासकीय कर्मचारी कल्याण निधी योजनेअंतर्गत मिळणारा लाभ मला मिळणेकामी सदरचे प्रतिज्ञापत्र आज सादर केले आहे. तरी तो लाभ मला मिळावा ही विनंती. त्यासाठी लागणारी सर्व कागदपत्रे मी सोबत जोडलेली आहेत. हे सर्व मी सत्य प्रतिज्ञेवर लिहून देत आहे.

सदरचे प्रतिज्ञापत्रामध्ये नमुद केलेला सर्व मजकूर माझे स्वत:चे माहिती प्रमाणे व समजुती प्रमाणे खरा व बरोबर आहे. वरील माहिती खोटी असल्याचे आढळून आल्यास मी भा. दं. सं. कलम १९२,१९३/२ व २०० अन्वये कायदेशीर कारवाईस पात्र आहे म्हणून केले प्रतिज्ञापत्र आज रोजी –.............................

Scanned with CamScanner

(Stamped Receipt be sent where pre-receipted bills are not furnished)

Ref. No. ------------------------ Place ---------------------------

Date ---------------------------

RECEIPT

Received from the Finance & Accounts Officer, Shivaji University, Kolhapur, an amount of Rupees ------------------------------------- (Rs. --------------------- Ps. -----------) On account of My ---------------- -- By Cash/ Cheque/ D. D. No. ----------------------- ---------- Dated ----------------------------

Particulars of Bills	Amount
Total -	

Signature

Revenue Stamp over Rs. 5,000/-

Name : ---

Address : ---

Name of Party	
Address	
Phone no. (Mobile. no.)	
PAN No.	
Bank A/c no.	
Type of Accounts	
Name of Bank	
Branch Name & Address	
Branch Code	
IFSC Code	
Aadhar Card No.	

लाभार्थी:–

सही:–

प्राचार्य / अधिविभागप्रमुख

सही व शिक्का

Scanned with CamScanner

Estd : 1962
NAAC 'A++' Grade

शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर

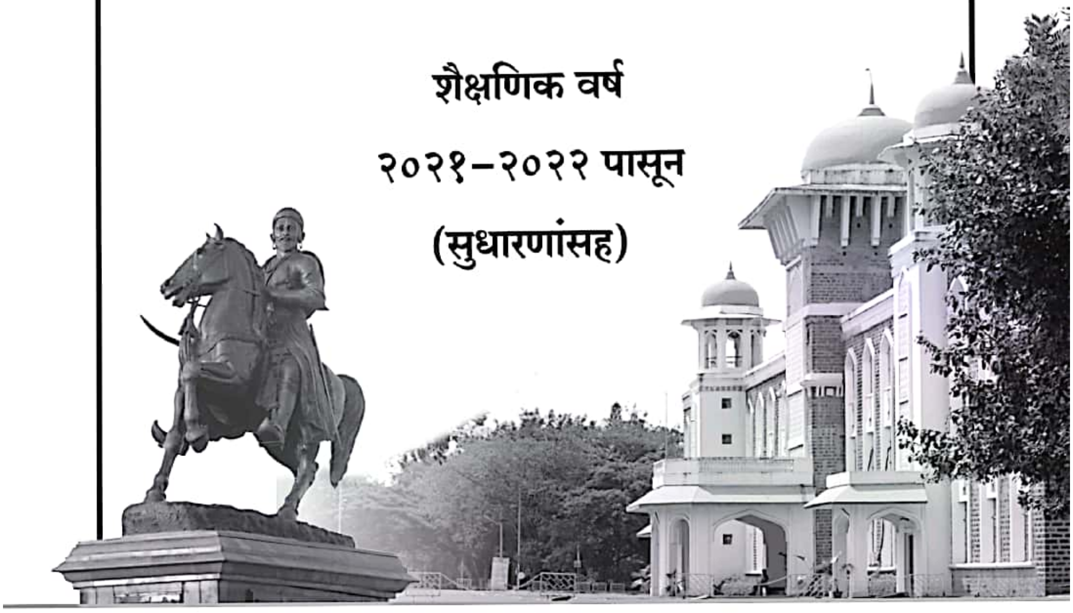
विद्यार्थी विकास विभाग

विद्यार्थी, पालक, शिक्षक व प्रशासकीय कर्मचारी कल्याण निधी योजना

शैक्षणिक वर्ष

२०२१–२०२२ पासून

(सुधारणांसह)



शिवाजी विद्यापीठ विद्यार्थी, पालक, शिक्षक व प्रशासकीय कर्मचारी कल्याण निधी योजना

प्रस्तावना

शिवाजी विद्यापीठ अंर्तगत येणाऱ्या विविध संलग्न महाविद्यालयातील तसेच अधिविभागातील विद्यार्थी, त्यांचे पालक, शिक्षक व प्रशासकीय कर्मचारी यांच्यासाठी ही योजना विद्यार्थी विकास विभागामार्फत सन २०१४–२०१५ पासून सुरु करण्यात आली आहे.

शैक्षणिक वर्ष २०१९–२०२० पासून या योजनेमध्ये काही बदल केलेले आहेत. त्यानुसार सदर योजना कार्यान्वित आहे. तथापि दि. १९/०५/२०२० रोजीच्या व्यवस्थापन परिषदेच्या बैठकीतील ठराव क्रं. ०५ व दि. २२/०१/२०२१ रोजीच्या व्यवस्थापन परिषदेच्या बैठकीतील ठराव क्रं. ११ नुसार डॉ. सी. टी. कारंडे यांच्या अध्यक्षतेखालील समितीने केलेल्या सुचनांचा अंर्तभाव या योजनेमध्ये केलेला आहे. सदर ठरावास अनुसरून ही योजना शैक्षणिक वर्ष २०२१–२०२२ पासून नवीन स्वरूपात लागू केली आहे.

- **योजनेचे नाव :** शिवाजी विद्यापीठ विद्यार्थी, पालक, शिक्षक व प्रशासकीय कर्मचारी कल्याण निधी योजना.
- **योजनेची व्याप्ती :**

१ **विद्यार्थी:**

अ) शैक्षणिक वर्षामध्ये ज्या विद्यार्थ्याने शिवाजी विद्यापीठामध्ये किंवा संलग्रित महाविद्यालयामध्ये तसेच दूरशिक्षण केंद्रांतर्गत प्रवेश घेतलेला आहे असा विद्यार्थी या योजनेच्या लाभास पात्र असेल.

Scanned with CamScanner

ब) कमवा व शिका या योजनेअंतर्गत शिवाजी विद्यापीठाच्या विद्यार्थी भवनमधील प्रवेशीत विद्यार्थी या योजनेस पात्र असतील.

क) एम. फिल व पीएच. डी. अभ्यासक्रमासाठी प्रवेशित विद्यार्थ्यांनाही ही योजना लागू असेल. यामध्ये नियमित प्रवेश घेतलेले विद्यार्थी पात्र असतील. तथापि, नोकरीमध्ये नियमित सेवेत असणारे विद्यार्थी हे या योजनेसाठी पात्र असणार नाहीत.

ड) विद्यार्थ्यांचा प्रवेश हा कमीत कमी एक वर्ष, पुर्णवेळ कालावधीच्या अभ्यासक्रमासाठी असावा.

२. **पालक:**

विद्यार्थ्यांनी पालकांची नोंद सोबत जोडलेल्या नमूना फॉर्मद्वारे त्या-त्या वर्षी प्रवेशाच्या वेळी करणेची आहे.

अ) ज्या विद्यार्थ्यांचे पालक (आई व वडील दोघेही) हयात आहेत त्यांनी पालक या नात्याने आई व वडील यांचीच नोंद करावी.

ब) ज्या विद्यार्थ्यांचे आई किंवा वडील (दोन पालकांपैकी एक) हयात नाहीत त्या विद्यार्थ्यांनी हयात असणाऱ्या पालकांची नोंद करावी.

क) ज्या विद्यार्थ्यांचे आई आणि वडील दोघेही हयात नाहीत अशा विद्यार्थ्यांनी त्यांचे पालकत्व स्विकारलेल्या एका व्यक्तीची नोंद पालक म्हणून करावी.

ड) ज्या विद्यार्थीनीचे लग्न झालेले आहे अशा विद्यार्थीनीने फक्त पतीचेच नाव पालक म्हणून नोंदविणे आवश्यक आहे. प्रवेशानंतर लग्न झाल्यास ताबडतोब पालकांच्या नावाचा बदल विद्यापीठास कळविणे आवश्यक आहे.

३. **शिक्षक:**

शिवाजी विद्यापीठातील तसेच शिवाजी विद्यापीठाशी संलग्न सर्व महाविद्यालयामध्ये/संशोधन संस्थेमध्ये/विद्यापीठ परिसरातील अधिविभागामध्ये अर्धवेळ किंवा पुर्ण वेळ कार्यरत असतील असे कायमस्वरूपी शिक्षक या योजनेच्या लाभास पात्र असतील.

४. **प्रशासकीय सेवक:**

शिवाजी विद्यापीठ कार्यालयातील तसेच शिवाजी विद्यापीठाशी संलग्न सर्व महाविद्यालयातील/संशोधन संस्थेमधील कायमस्वरूपी प्रशासकीय अधिकारी व कर्मचारी हे या योजनेच्या लाभास पात्र असतील.

५. ही योजना शिवाजी विद्यापीठांशी संलग्नीत सर्व महाविद्यालये, संशोधन संस्था (स्वायत्त संस्थासह), विद्यापीठ परिसरातील सर्व अधिविभाग, प्रशासकीय विभाग, दूरशिक्षण केंद्र, विद्यापीठ उपकेंद्र यामधील सर्व विद्यार्थी, अर्धवेळ/पुर्णवेळ व कायमस्वरूपी शिक्षक, कर्मचारी, अधिकारी, प्रशासकीय सेवक यांना बंधनकारक असेल. त्यामुळे या योजनेत नमूद कल्याण निधी शुल्क भरणे सक्तीचे आहे.

- **योजनेपोटी भरावे लागणारे शुल्क :**

शैक्षणिक वर्ष २०१९-२०२० पासून कल्याण निधी शुल्क खालीलप्रमाणे आकारण्यात येत आहे.

१. **विद्यार्थी :** प्रति विद्यार्थी प्रतिवर्षी रू. ५०/-.

२. **शिक्षक :** प्रति शिक्षक प्रतिवर्षी रू. २००/-.

३. **प्रशासकीय सेवक :** प्रति सेवक प्रतिवर्षी रू. १००/-; परंतु ज्या व्यक्तीचा ग्रेड पे रू. ६०००/- पेक्षा अधिक असेल त्यांच्याकरिता रू. २००/- प्रतिव्यक्ती प्रतिवर्षी).

४. महाविद्यालयाकडे जमा होणारी रक्कम एक महिन्याच्या आत विद्यापीठाकडे वर्ग करावी. अन्यथा संबंधित महाविद्यालयातील प्रस्तावाबाबत संबधित महाविद्यालय जबाबदार राहील.

टीप: विद्यार्थ्यांचे कल्याण निधी शुल्क प्रवेशाच्या वेळीच जमा करून घ्यावे व तशी नोंद प्रवेश पावतीमध्ये करावी. तसेच हंगामी शिक्षक/कर्मचारी यांचेकडून शुल्क भरून घेऊ नये. त्यांचे प्रस्ताव मंजूर होणार नाहीत.

- **योजनेपोटी दिला जाणारा निधी :**

१. **विद्यार्थी/शिक्षक/प्रशासकीय कर्मचारी यांचा नैसर्गिक/आकस्मित मृत्यु :**

विद्यार्थी/शिक्षक/प्रशासकीय कर्मचारी यांचा नैसर्गिक/आकस्मित मृत्यु झाला तर विद्यार्थी, शिक्षक व प्रशासकीय कर्मचारी यांच्या वारसाला रू. १,५०,०००/- इतकी कल्याण निधी रक्कम देण्यात येईल. तथापि, जेव्हा विद्यार्थी/शिक्षक/प्रशासकीय कर्मचारी महाराष्ट्राच्या बाहेरील राज्यात/इतर देशात विद्यापीठाच्यावतीने स्पर्धेत भाग घेण्यासाठी विद्यापीठाच्या कामासाठी/संशोधन/कार्यशाळा/परिषदा/ शैक्षणिक सहल इत्यादी साठी जातात, त्यावेळी त्यांच्या सुरक्षतेची जबाबदारी वाढते व ते विद्यापीठाच्या वतीने/विद्यापीठाचे प्रतिनिधित्व करण्यासाठी जात असल्यामुळे या कालावधीत जर त्यांचा नैसर्गिक/अपघाती मृत्यु झाला तर त्यांच्या वारसांना रू. २,००,०००/- इतकी कल्याण निधी रक्कम देण्यात येईल.

२. **विद्यार्थी/शिक्षक/प्रशासकीय सेवक यांचे अपंगत्व:**

विद्यार्थी/शिक्षक/प्रशासकीय सेवक यांचे अपघात किंवा आजारपणामुळे हात, पाय व डोळे हे अवयव पुर्णपणे निकामी झाले तर त्यांना खालीलप्रमाणे कल्याण निधी रक्कम देण्यात येईल.

Scanned with CamScanner

अ) एक हात– रू. २५,०००/–, एक पाय– रू. २५,०००/–, एक डोळा– रू. २५,०००/– याप्रमाणे हात (२), पाय (२), व डोळे (२) यासाठी जास्तीत जास्त रू. १,५०,०००/– इतकी कल्याण निधी रक्कम देण्यात येईल.

३. **पालकांचा नैसर्गिक/आकस्मित मृत्यु** : विद्यार्थ्याच्या पालकांचा आकस्मित/नैसर्गिक मृत्यु झाला तर सदर विद्यार्थ्यास रू. ७५,०००/– इतकी कल्याण निधी रक्कम देण्यात येईल.

४. **विद्यार्थ्याच्या पालकांचे अपंगत्व:** विद्यार्थ्याच्या पालकांचे अपघात किंवा आजारपणामुळे अवयव पुर्णपणे निकामी झाले तर त्यांना या योजनेअंतर्गत खालीलप्रमाणे कल्याण निधी रक्कम देण्यात येईल.

अ) एक हात/एक पाय/एक डोळा पुर्णपणे निकामी झाल्यास एकत्रित जास्तीत जास्त रू. २५,०००/– (कमाल).

ब) दोन हात/दोन पाय/दोन्ही डोळे पुर्णपणे निकामी झाल्यास एकत्रित जास्तीत जास्त रू. ५०,०००/– (कमाल).

५. एकाच कुटुंबातील एकापेक्षा अधिक प्रस्ताव असतील तर ते नियमानुसार मान्य करण्यात येतील.

उदा. अ) दोन भावंडे विद्यार्थी असतील आणि त्यांच्या पालकांचा मृत्यु झाल्यास दोन्ही भावंडांना या योजनेचा लाभ मिळेल.

ब) विद्यार्थ्यांचे पालक हे शिक्षक/कर्मचारी (महाविद्यालय/विद्यापीठामध्ये) असतील व योजनेत समाविष्ट असतील आणि अशा पालकांचा मृत्यु झाल्यास पाल्यांना व वारसदार यांना स्वतंत्रपणे या योजनेचा लाभ मिळेल.

- **कल्याण निधी प्रस्ताव सादर करण्याचा कालावधी :** घटना घडल्यापासून कल्याण निधी प्रस्ताव सादर करण्याची कमाल मर्यादा १८० दिवस असणार आहे.

- **कल्याण निधी योजनेची मुदत :**

१. या योजनेची मुदत विद्यार्थ्याने (महाविद्यालय/अधिविभागामध्ये) प्रवेश घेतल्याच्या दिनांकापासून एक (१) वर्षापर्यंत, म्हणजेच एक दिनदर्शिका वर्ष (Calendar Year) किंवा ३६५ दिवस राहील. उदा. दि. १० जून २०२१ रोजी प्रवेश घेतल्यास कल्याण निधीची मुदत दि. १० जून २०२१ रोजी रात्री १२.०० वाजल्यापासून दि. १० जून २०२२ रोजी रात्री १२.०० वाजेपर्यंत असेल. त्यामुळे प्रवेशाच्या वेळीच शुल्क भरणे तसेच त्याची नोंद प्रवेश पावतीमध्ये असणे आवश्यक आहे.

२. **शिक्षक व कर्मचारी यांचे शुल्क प्रत्येक वर्षी दि. ३० जुलै पुर्वी भरणे बंधनकारक आहे.** त्याचा कालावधी विद्यापीठात रक्कम भरल्याच्या दिनांकापासून गणला जाईल. (उदा. वरील १ प्रमाणे).

३. त्या–त्या शैक्षणिक वर्षात जुलै ते सप्टेंबर या कालावधीत सेवानिवृत्त होणाऱ्या शिक्षक व प्रशासकीय कर्मचाऱ्यांचे कल्याण निधी शुल्क भरून घेऊ नये.

- **कल्याण निधी प्रस्ताव सादर करताना द्यावयाची कागदपत्रे :**

कल्याण निधी प्रस्ताव सादर करताना संबंधित वारसास फार त्रास न होता प्रस्ताव सादर करता यावा व त्याला कल्याण निधी रक्कम लवकरात लवकर मिळावी यासाठी प्रस्तावासोबत खालील कागदपत्रे जोडणे आवश्यक आहे:

अ) अपघाती मृत्यु:

१. पोलीस पंचनामा रिपोर्ट

२. पोस्ट मार्टम रिपोर्ट

३. मृत्यु प्रमाणपत्राची मूळ प्रत

Scanned with CamScanner

४. महाविद्यालयाचे/अधिविभागाचे संबंधित वारसास कल्याण निधी रक्कम देण्याबाबत ना हरकत प्रमाणपत्र

५. रू. १०० च्या स्टॅम्पवर वारसदाराचे ॲफिडेव्हीट मुळ प्रत (सोबत जोडलेल्या नमुन्याप्रमाणे)

६. आगाऊ पोहोच पावती (१ रूपयाचे पावती तिकिट लावून सही करणे) (सोबत जोडलेल्या नमुन्याप्रमाणे)

७. आधार कार्डची साक्षांकित प्रत

८. विद्यार्थी/शिक्षक/प्रशासकीय सेवक यांनी कल्याण निधी रक्कम भरलेल्या पावतीची झेरॉक्स प्रत

९. महाविद्यालयाने कल्याण निधी रक्कम विद्यापीठात भरलेल्या पावतीची झेरॉक्स प्रत

१०. प्राचार्याच्या/अधिविभाग प्रमुखांच्या सहीसह विद्यार्थ्यांची संपुर्ण वर्गाची यादी (विद्यार्थ्यांच्या प्रस्तावाबाबत)

११. प्राचार्याच्या सहीसह शिक्षक/प्रशासकीय सेवकांची यादी (शिक्षक व प्रशासकीय सेवक यांच्या प्रस्तावाबाबत)

१२. राष्ट्रीयीकृत बँक पासबुक पहिले पान झेरॉक्स प्रत

१३. रेशनकार्डच्या पहिल्या व शेवटच्या पानाची झेरॉक्स प्रत

१४. उपरोक्त सर्व कागदपत्रांपैकी जी मुळ कागदपत्रे दयावयाची आहेत, ती सोडून इतर कागदपत्रांच्या प्रती साक्षांकित करून देण्यात याव्यात.

ब) नैसर्गिक मृत्यु:

१. मृत्यु प्रमाणपत्राची मुळ प्रत

२. वैद्यकीय प्रमाणपत्र

३. महाविद्यालयाचे/अधिविभागाचे संबंधित वारसास कल्याण निधी रक्कम देण्याबाबत ना हरकत प्रमाणपत्र

४. रू. १०० च्या स्टॅम्पवर वारसदाराचे ॲफिडेव्हीट मुळ प्रत (सोबत जोडलेल्या नमुन्याप्रमाणे)

५. आगाऊ पोहोच पावती (१ रूपयाचे पावती तिकिट लावून सही करणे) (सोबत जोडलेल्या नमुन्याप्रमाणे)

६. आधार कार्डची सांक्षाकित प्रत

७. विद्यार्थी/शिक्षक/प्रशासकीय सेवक यांनी कल्याण निधी रक्कम भरलेल्या पावतीची झेरॉक्स प्रत

८. महाविद्यालयाने कल्याण निधी रक्कम विद्यापीठात भरलेल्या पावतीची झेरॉक्स प्रत

९. प्राचार्याच्या/अधिविभागप्रमुखांच्या सहीसह विद्यार्थ्यांची संपुर्ण वर्गाची यादी (विद्यार्थ्यांच्या प्रस्तावाबाबत)

१०. प्राचार्याच्या सहीसह शिक्षक/प्रशासकीय सेवकांची यादी (शिक्षक व प्रशासकीय सेवक यांच्या प्रस्तावाबाबत)

११. राष्ट्रीयीकृत बँक पासबुक पहिले पान झेरॉक्स प्रत

१२. रेशनकार्डच्या पहिल्या व शेवटच्या पानाची झेरॉक्स प्रत

१३. उपरोक्त सर्व कागदपत्रांपैकी जी मुळ कागदपत्रे दयावयाची आहेत, ती सोडून इतर कागदपत्रांच्या प्रती साक्षांकित करून देण्यात याव्यात.

क) अपघाताने आलेले अपंगत्व:

१. पोलीस पंचनामा रिपोर्ट

२. जिल्हा शल्यचिकित्सक यांचा वैद्यकीय दाखला

Scanned with CamScanner

३. संबंधित महाविद्यालयाच्या प्राचार्याचा दाखला (विद्यार्थ्याशी संबंधित)

४. महाविद्यालयाचे/अधिविभागाचे संबंधित वारसास कल्याण निधी रक्कम देण्याबाबत ना हरकत प्रमाणपत्र.

५. रू. १०० च्या स्टॅम्पवर वारसदाराचे ॲफिडेव्हीट मुळ प्रत (सोबत जोडलेल्या नमुन्याप्रमाणे)

६. आगाऊ पोहोच पावती (१ रूपयाचे पावती तिकिट लावून सही करणे.) (सोबत जोडलेल्या नमुन्याप्रमाणे)

७. आधार कार्डची सांक्षाकित प्रत

८. विद्यार्थी/शिक्षक/प्रशासकीय सेवक यांनी कल्याण निधी रक्कम भरलेल्या पावतीची झेरॉक्स प्रत

९. महाविद्यालयाने कल्याण निधी रक्कम विद्यापीठात भरलेल्या पावतीची झेरॉक्स प्रत

१०. प्राचार्याच्या/अधिविभागप्रमुखांच्या सहीसह विद्यार्थ्यांची संपुर्ण वर्गाची यादी (विद्यार्थ्याच्या प्रस्तावाबाबत)

११. प्राचार्याच्या सहीसह शिक्षक/प्रशासकीय सेवकांची यादी (शिक्षक व प्रशासकीय सेवक यांच्या प्रस्तावाबाबत)

१२. राष्ट्रीयीकृत बँक पासबुक पहिले पान झेरॉक्स प्रत

१३. रेशनकार्डच्या पहिल्या व शेवटच्या पानाची झेरॉक्स प्रत

१४. उपरोक्त सर्व कागदपत्रांपैकी जी मुळ कागदपत्रे दयावयाची आहेत, ती सोडून इतर कागदपत्रांच्या प्रती साक्षांकित करून देण्यात याव्यात.

ड) आजारपणामुळे आलेले अपंगत्व:

१. जिल्हा शल्यचिकित्सक यांचा वैद्यकीय दाखला

२. आजाराबाबतचे वैद्यकीय प्रमाणपत्र

३. संबंधित महाविद्यालयाच्या प्राचार्याचा दाखला (विद्यार्थ्याशी संबंधित)

४. महाविद्यालयाचे/अधिविभागाचे संबंधित वारसास कल्याण निधी रक्कम देण्याबाबत ना हरकत प्रमाणपत्र

५. रू. १०० च्या स्टॅम्पवर वारसदाराचे ॲफिडेव्हीट मुळ प्रत (सोबत जोडलेल्या नमुन्याप्रमाणे)

६. आगाऊ पोहोच पावती(१ रूपयाचे पावती तिकिट लावून सही करणे) (सोबत जोडलेल्या नमुन्याप्रमाणे)

७. आधार कार्डची सांक्षाकित प्रत

८. विद्यार्थी/शिक्षक/प्रशासकीय सेवक यांनी कल्याण निधी रक्कम भरलेल्या पावतीची झेरॉक्स प्रत

९. महाविद्यालयाने कल्याण निधी रक्कम विद्यापीठात भरलेल्या पावतीची झेरॉक्स प्रत

१०. प्राचार्याच्या/अधिविभागप्रमुखांच्या सहीसह विद्यार्थ्यांची संपुर्ण वर्गाची यादी (विद्यार्थ्याच्या प्रस्तावाबाबत)

११. प्राचार्याच्या सहीसह शिक्षक/प्रशासकीय सेवकांची यादी (शिक्षक व प्रशासकीय सेवक यांच्या प्रस्तावाबाबत.)

१२. राष्ट्रीयीकृत बँक पासबुक पहिले पान झेरॉक्स प्रत

१३. रेशनकार्डच्या पहिल्या व शेवटच्या पानाची झेरॉक्स प्रत

१४. उपरोक्त सर्व कागदपत्रांपैकी जी मुळ कागदपत्रे दयावयाची आहेत, ती सोडून इतर कागदपत्रांच्या प्रती साक्षांकित करून देण्यात याव्यात.

Scanned with CamScanner

- **प्रस्ताव सादर करताना महाविद्यालयाने/अधिविभागाने घ्यावयाची खबरदारी:**

विद्यार्थी किंवा पालकांना प्रस्तावासाठी कागदपत्रे जमा करताना त्रास होऊ नये यासाठी महाविद्यालयांनी/अधिविभागांनी खालीलप्रमाणे खबरदारी घ्यावी:

१. विद्यार्थ्यांच्या प्रवेश पावतीची एक प्रत महाविद्यालयाकडे/अधिविभागाकडे असणे आवश्यक आहे. गरजेनुसार ती विद्यार्थी किंवा पालकांना उपलब्ध करून दयावी.

२. प्रस्ताव पाठवण्यापुर्वी तो नियमानुसार योग्य असल्याची तसेच सर्व आवश्यक कागदपत्रे साक्षांकित करून सोबत जोडली असल्याची खात्री करूनच प्रस्ताव विद्यापीठाला सादर करावा (प्रत्येक वेळी नियमावलीच्या पुस्तिकेचे जरूर अवलोकन करावे).

३. त्रुटीयुक्त प्रस्ताव पाठवून कार्यालयीन वेळेचा तसेच ऊर्जेचा अपव्यय टाळावा. जेणेकरून लवकरात लवकर प्रस्ताव मंजुरीची प्रक्रिया पुर्ण करता येईल.

४. पालक/वारसदार यांच्या नोंदीसाठी स्वतंत्रपणे दिलेल्या नमुन्याचा वापर करावा (सोबत नमुना फॉर्म) व सदर माहिती विद्यापीठाकडे पाठवून दयावी. जमा झालेली रक्कम विद्यापीठाकडे भरणा केल्याची पावती विद्यार्थी विकास विभागाकडे जमा करतानाच विद्यार्थी, पालक, शिक्षक व प्रशासकीय कर्मचारी, अधिकारी, शिक्षक, वारसदारांच्या नोंदीसह सर्व माहिती (दिलेल्या नमुन्यात) जमा करणे आवश्यक आहे.

५. मागासवर्गीय विद्यार्थ्यांच्या बाबतीत प्रवेशाच्या वेळी कल्याण निधी शुल्क घेतलेले नसेल (तथापि, महाविद्यालयाने त्यांचे शुल्क विद्यापीठाकडे जमा केलेले असेल). तर प्रवेश पावतीमध्ये कल्याण निधी शुल्क भरल्याची नोंद होत नाही. तरीसुद्धा त्यांच्या संबंधित इतर नोंदी व्यवस्थित ठेवणे व विद्यापीठाकडे पाठवणे आवश्यक आहे. विद्यार्थ्यांची यादी जमा करताना अशा विद्यार्थ्यांची स्वतंत्र यादी जमा करावी (मुळ यादी व्यतीरिक्त).

६. विद्यापीठ अधिविभागांनी ''कमवा व शिका'' या योजनअंतर्गत शिवाजी विद्यापीठाच्या विद्यार्थी भवन मधील प्रवेशित विद्यार्थ्यांची स्वतंत्र यादी जमा करावी (प्रवेश पावतीमध्ये कल्याण निधी शुल्क भरल्याची नोंद नसेल तर).

७. चुकीचे/नियमबाहय प्रस्ताव पाठवून योजनेचा लाभ घेतल्याचे सिध्द झाल्यास सदरची भरपाई महाविद्यालयांकडून /अधिविभागाकडून घेण्यात येईल.

८. आवश्यकता भासल्यास महाविद्यालयाने/अधिविभागाने विद्यार्थी विकास विभागामध्ये Land line: 0231-2609175 टोल फ्री नं.रू 18002334871, किवा ई–dsw@unishivaji.ac.in वर संपर्क साधावा.

९. सदर योजनेबाबत माहितीचा फलक सहभागी महाविद्यालयाने/अधिविभागाने/संस्थेने सर्वांच्या माहितीसाठी दर्शनी भागात लावणे बंधनकारक आहे. (माहितीच्या फलकाची सॉफ्ट कॉपी यापूर्वीच महाविद्यालयाना ईमेल द्वारा पाठविले आहे. तसेच सोबत नमुना प्रत जोडली आहे.)

- **कल्याण निधी योजनेच्या मर्यादा :**

१. आत्महत्या या कारणाने मृत्यु झाल्यास या योजनेअंतर्गत वगळण्यात यावे, कोणत्याही स्वरूपाचा लाभ देता येणार नाही.

२. या योजनेअंतर्गत दवाखान्याबाबतचा खर्च पुर्णत: वगळण्यात आलेला आहे.

३. मयत व्यक्तिची बाब न्याय प्रविष्ट असेल तर अशा व्यक्तीला लाभ देता येणार नाही.

४. महाविद्यालयांनी प्रस्ताव सादर करण्याचा कालावधी संपल्यांनतर प्रस्ताव पाठवू नयेत. अशा बाबतीत संपूर्ण जबाबदारी महाविद्यालयाची राहील.

Scanned with CamScanner

५. विद्यापीठ अधिविभाग, प्रशासकीय विभागातील उशीरा आलेल्या प्रस्तावांची जबाबदारी संबंधित अधिविभाग प्रमुख/ प्रशासकीय विभागप्रमुख यांची राहील.

- **कल्याण निधी योजनेचे मुल्यमापन :**

१. सदर योजनेमध्ये दरवर्षी जमा झालेली व खर्ची पडलेली एकूण रक्कम यांचा हिशोब माहे जून/जुलै मधील व्यवस्थापन परिषदेच्या बैठकीपुढे ठेवण्यात येईल. तसेच दर तीन वर्षातून एकदा या योजनेचा आढावा घेण्यात येईल.

२. शिवाजी विद्यापीठ कल्याण निधी योजना अधिक प्रभावीपणे तथा सर्वसमावेशक पद्धतीने राबविता यावी याकरिता सदर योजनेच्या कार्यपध्दतीमध्ये व नियमावलीमध्ये वेळावेळी बदल करण्याचा अधिकार व्यवस्थापन परिषदेस राहील.

३. सदर योजनेअंतर्गत विद्यार्थी/शिक्षक/कर्मचाऱ्याकडून जमा झालेला परंतु खर्च न झालेला निधी या योजनेच्या बजेट हेडमध्ये वर्ग करण्यात येईल.

संचालक,

विद्यार्थी विकास

Scanned with CamScanner

Estd : 1962
NAAC 'A' Grade

शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर

विद्यार्थी विकास विभाग

महाविद्यालय किंवा विद्यापीठाच्या वतीने स्पर्धा/संशोधन कार्य/

कार्यशाळा/परिषदा/शिबीर/उपक्रम/एन.एस.एस./

एन.सी.सी./आविष्कार/सांस्कृतिक/क्रिडा

इ. विविध कार्यक्रमामध्ये भाग घेणाऱ्या विद्यार्थ्यांसाठी

शिवाजी विद्यापीठ विद्यार्थी अपघात/वैद्यकीय मदत निधी योजना

शैक्षणिक वर्ष २०२१-२०२२ पासून

Scanned with CamScanner

शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर

महाविद्यालय किंवा विद्यापीठाच्या वतीने स्पर्धा/संशोधन कार्य/कार्यशाळा/परिषदा/शिबीर/उपक्रम/एन.एस.एस./ एन.सी.सी./आविष्कार/सांस्कृतिक/क्रिडा इ. विविध कार्यक्रमामध्ये भाग घेणा-या विद्यार्थ्यांसाठी

शिवाजी विद्यापीठ विद्यार्थी अपघात/वैद्यकीय मदत निधी योजना

- **प्रस्तावना:** शिवाजी विद्यापीठांतर्गत येणा-या विविध संलग्न महाविद्यालयातील तसेच अधिविभागातील विद्यार्थ्यांसाठी ही योजना दिनांक ४/१२/२०२० रोजी च्या व्यवस्थापन परिषदेच्या बैठकीतील ठराव क्र. ९ नुसार शैक्षणिक वर्ष २०२१-२०२२ पासून सुरू करण्यात येत आहे.
- **योजनेचे नाव:** महाविद्यालय किंवा विद्यापीठाच्यावतीने स्पर्धा/संशोधन कार्य/कार्यशाळा/परिषदा/शिबीर/उपक्रम/एन.एस.एस./ एन.सी.सी./आविष्कार/सांस्कृतिक/क्रिडा इ. विविध कार्यक्रमामध्ये भाग घेणा-या विद्यार्थ्यांसाठी शिवाजी विद्यापीठ विद्यार्थी अपघात/वैद्यकीय मदत निधी योजना.
- **योजनेची व्याप्ती:**

  १) शैक्षणिक वर्षामध्ये ज्या विद्यार्थ्याने शिवाजी विद्यापीठामध्ये किंवा संलग्नित महाविद्यालयामध्ये तसेच दुरशिक्षण केंद्रातंर्गत किंवा विद्यापीठ अधिविभागामध्ये प्रवेश घेतलेला आहे असा विद्यार्थी या योजनेच्या लाभास पात्र असेल.

  २) कमवा व शिका या योजनेअंतर्गत शिवाजी विद्यापीठाच्या विद्यार्थी भवनमधील प्रवेशित विद्यार्थी या योजनेस पात्र असतील.

  ३) एम. फिल व पीएच. डी. अभ्यासक्रमासाठी प्रवेशित विद्यार्थ्यांनाही ही योजना लागू असेल. यामध्ये नियमित प्रवेश घेतलेले विद्यार्थी पात्र असतील. तथापि, नोकरीमध्ये नियमित सेवेत असणारे विद्यार्थी हे या योजनेसाठी पात्र असणार नाहीत.

  ४) वरील १ ते ३ मध्ये सर्व बाबी नमूद असल्या तरी, या योजनेचा लाभ घेणेकरिता निर्धारीत करण्यात आलेले वार्षिक शुल्क संबंधित लाभ घेवू इच्छित विद्यार्थ्याने भरलेले असणे आवश्यक असेल व जर निर्धारीत शुल्क भरलेले असेल तरच नियमानुसार सदरची व्यक्ती योजनेच्या लाभास पात्र असेल.
- **योजनेसाठी भरावे लागणारे शुल्क:**

  शैक्षणिक वर्ष २०२१-२०२२ पासून अपघात/वैद्यकीय मदत निधी शुल्क प्रति विद्यार्थी प्रतिवर्षी रू. २०/- याप्रमाणे आकारण्यात येईल.

  महाविद्यालयाकडे जमा होणारी रक्कम एक महिन्याच्या आत विद्यापीठाकडे वर्ग करावी. अन्यथा संबंधित महाविद्यालयातील प्रस्तावांबाबत संबंधित महाविद्यालय जबाबदार राहील.
- **योजनेची पात्रता व योजनेपोटी दिला जाणारा निधी:**

  जेव्हा विद्यार्थी महाविद्यालय/विद्यापीठाच्यावतीने विविध स्पर्धेत भाग घेण्यासाठी, संशोधन/कार्यशाळा/परिषदा/शिबीर/उपक्रम/ एन.एस.एस/एन.सी.सी/आविष्कार/सांस्कृतिक/क्रिडा इ. साठी महाविद्यालयाचे/विद्यापीठाचे प्रतिनिधित्व करण्यासाठी जातात, तेव्हा प्रवासादरम्यान तसेच उपक्रम/स्पर्धेच्या वेळी तसेच स्पर्धेच्या सराव शिबीराच्या दरम्यान अपघात झाल्यास किंवा आजारी पडल्यास होणारा प्रत्यक्ष खर्च किंवा रू. ५०,०००/- यापैकी जी रक्कम कमी असेल ती विद्यापीठाकडून दिली जाईल.
- **अपघात/वैद्यकीय मदत निधी प्रस्ताव सादर करावयाचा कालावधी:**

  घटना घडल्यापासून निधी प्रस्ताव सादर करण्याची मुदत १८० दिवस असणार आहे.
- **कालावधी:**

  या योजनेची मुदत निधी रक्कम भरल्याच्या दिनांकापासुन पुढील १ वर्षापर्यंत राहील. सदर योजनेचा कालावधी विद्यार्थ्याने विहीत शुल्क महाविद्यालयात व अधिविभागातील विद्यार्थ्याने विद्यापीठात भरल्याच्या दिनांकापासून २४ × ३६५ (३६५ दिवस × २४ तास) इतका असणार आहे.
- **अपघात/वैद्यकीय मदत निधी प्रस्ताव सादर करताना द्यावयाची कागदपत्रे:**

  अपघात/वैद्यकीय मदत निधी प्रस्ताव सादर करताना संबंधित विद्यार्थी/वारस यांना फार त्रास न होता प्रस्ताव सादर करता यावा व त्याला

Scanned with CamScanner

अपघात/वैद्यकीय मदत निधी रक्कम लवकरात लवकर मिळावी यासाठी प्रस्तावासोबत पुढीलप्रमाणे कागदपत्रे जोडणे आवश्यक आहे.

१. उपक्रमाच्या वेळी अपघात झाल्याचे/आजारी पडल्याचे प्रमाणपत्र (संघव्यवस्थापक/समन्वयक/प्रशिक्षक/प्रकल्प अधिकारी/उपक्रम प्रमुख इ. यांचे).

२. महाविद्यालयाचे/अधिविभागाचे संबंधित विद्यार्थ्यास/वारसास अपघात/ वैद्यकीय मदत निधी रक्कम देण्याबाबत ना हरकत प्रमाणपत्र (प्राचार्य/अधिविभागप्रमुख यांचे).

३. १०० रूपयांच्या स्टॅम्पवर विद्यार्थ्यांचे ॲफिडेव्हीट मुळ प्रत.

४. आगाऊ पोहोच पावती (१ रूपयाचे पावती तिकिट लावून सही करणे).

५. विद्यार्थ्यांच्या आधार कार्डची साक्षांकित प्रत.

६. विद्यार्थ्याने अपघात/वैद्यकीय मदत निधी रक्कम भरलेल्या पावतीची झेरॉक्स प्रत.

७. महाविद्यालयाने अपघात/वैद्यकीय मदत निधी रक्कम विद्यापीठात भरलेल्या पावतीची झेरॉक्स प्रत.

८. प्राचार्य/अधिविभागप्रमुख यांच्या सहीसह विद्यार्थ्यांची संपुर्ण वर्गाची यादी (विद्यापीठामध्ये रक्कम जमा केल्यानंतर रक्कम जमा केल्याची पावती व विद्यार्थ्यांची यादी विद्यार्थी विकास विभागाकडे सत्वर जमा करणे आवश्यक).

९. विद्यार्थ्याचे राष्ट्रीयीकृत बँक पासबुक पहिले पान झेरॉक्स प्रत, ज्यामध्ये सर्व आवश्यक बाबी स्पष्टपणे दिसतील.

१०. वैद्यकीय प्रमाणपत्र मुळ प्रत.

११. वैद्यकीय बिले मुळ प्रत.

- **अपघात /वैद्यकीय मदत निधी योजनेच्या मर्यादा:**

१. आत्महत्येचा प्रयत्न या कारणाने झालेल्या वैद्यकीय/दवाखान्यातील खर्चाची बिले ग्राहय धरली जाणार नाहीत.

२. उशिरा दाखल झालेल्या प्रस्तावाबाबत निर्णय घेण्याचे अधिकार मा. कुलगुरूंना असतील.

३. कल्याण निधी योजना व अपघात/वैद्यकीय मदत निधी योजना या स्वतंत्रपणे राबविल्या जातील.

४. उपक्रमादरम्यान आजारी पडल्यास/अपघात झाल्यास वर्षभरामध्ये प्रति विद्यार्थी जास्तीत जास्त रू. ५०,०००/- निधी दिला जाईल.

५. उपक्रमादरम्यान/उपक्रमाशी संबंधित प्रवासादरम्यान घडलेल्या वैद्यकीय/आजाराची बिले ग्राहय धरण्यात येतील.

६. सादर करण्यात येणारी बिले विद्यापीठ वैद्यकीय अधिकारी यांच्याकडून तपासून घेऊन त्यांच्या अभिप्रायानुसार अंतिम करण्यात येतील.

- **अपघात /वैद्यकीय मदत निधी योजनेचे मुल्यमापन:**

सदर योजनेमध्ये दरवर्षी जमा झालेली व खर्ची पडलेली एकूण रक्कम यांचा हिशोब माहे जून/जुलै मधील व्यवस्थापन परिषदेच्या बैठकीपुढे ठेवण्यात येईल. तसेच वर्षातून एकदा या योजनेचा आढावा घेण्यात येईल.

महाविद्यालय किंवा विद्यापीठाच्यावतीने स्पर्धा/संशोधन कार्य/कार्यशाळा/परिषदा/शिबीर/उपक्रम/एन.एस.एस./एन.सी.सी./आविष्कार/सांस्कृतिक/क्रिडा इ. विविध कार्यक्रमामध्ये भाग घेणा-या विद्यार्थ्यांसाठी शिवाजी विद्यापीठ विद्यार्थी अपघात /वैद्यकीय मदत निधी योजना अधिक प्रभावीपणे तथा सर्वसमावेशक पद्धतीने राबविता यावी याकरिता सदर योजनेच्या कार्यपध्दतीमध्ये व नियमावलीमध्ये वेळावेळी बदल करण्याचा अधिकार व्यवस्थापन परिषदेस राहील.

सदर योजनेअंतर्गत जमा झालेला परंतु खर्च न झालेला निधी या योजनेच्या बजेट हेडमध्ये वर्ग करण्यात येईल.

सदर योजनेबाबत माहितीचा फलक सहभागी महाविद्यालये/अधिविभागाने/संस्थेने सर्वांच्या माहितीसाठी दर्शनी भागात लावणे बंधनकारक आहे. तसेच महाविद्यालयाच्या माहिती पुस्तिकेमध्ये छापणे बंधनकारक आहे. ही योजना सर्व विद्यार्थ्यांना माहित होणेसाठी महाविद्यालय/अधिविभागामध्ये खास प्रयत्न करणे आवश्यक आहे.

संचालक
विद्यार्थी विकास

Scanned with CamScanner

Estd.1962
NAAC 'A' Grade

शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर
विद्यार्थी विकास विभाग

महाविद्यालय किंवा विद्यापीठाच्यावतीने स्पर्धा/संशोधन कार्य/कार्यशाळा/परिषदा/शिबीर/उपक्रम/ एन.एस.एस./एन.सी.सी./आविष्कार/सांस्कृतिक/ क्रिडा इ. विविध कार्यक्रमामध्ये भाग घेणा-या विद्यार्थ्यांसाठी शिवाजी विद्यापीठ विद्यार्थी अपघात /वैद्यकीय मदत निधी या योजनेअंतर्गत वैद्यकीय खर्चाचा परतावा मिळण्यासाठी सादर करावयाचा प्रस्ताव

विद्यार्थी/विद्यार्थीनींचे नाव : --

महाविद्यालयाचे/अधिविभागाचे नाव : --

शिकत असलेला वर्ग : --

मोबाईल क्रमांक : --

Scanned with CamScanner

वैद्यकीय अधिकारी, आरोग्य केंद्र,

शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर यांचा अभिप्राय

(कार्यालयीन उपयोगासाठी)

शिवाजी विद्यापीठ विद्यार्थी अपघात/वैद्यकीय मदत निधी योजनेअंतर्गत ____________________ ____________________ या विद्यार्थ्याने/विद्यार्थीनीने सादर केलेला प्रस्ताव तपासला असून त्यामध्ये सादर केलेली प्रमाणपत्रे/बिले योग्य व वाजवी आहेत/नाहीत.

टिपणी :- (आवश्यकता असल्यास)

ठिकाण : सही

दिनांक : शिक्का

Scanned with CamScanner

तपासणी सुची

अ. क्रं	तपासावयाचे मुद्दे	सोबत जोडले आहे किंवा नाही याबाबत खुलासा	पृष्ठ क्रमांक
१	मागणीकर्त्याचे नाव व वर्ग		
२	रूग्णाचे नाव व नाते		
३	उपचार घेतलेल्या रूग्णालयाचे नाव		
४	उपचार घेतलेले रूग्णालय शासनमान्य आहे किंवा कसे ? (Bombay Nursing Home Act)		
५	आंतररूग्ण कालावधी	दि. / / ते दि. / /	
६	रूग्णाचा आजार		
७	हमीपत्र		
८	प्रमाणपत्र		
९	ना हरकत प्रमाणपत्र		
१०	आगाऊ पोहच पावती		
११	सक्षम वैद्यकीय देखभाल अधिकाऱ्याचे आजाराबाबतचे प्रमाणपत्र (मेडिकल सर्टिफीकेट)		
१२	डिस्चार्ज सर्टिफिकेट/कार्ड		
१३	रुग्णालयाच्या बिलांच्या पावत्या		
१४	खरेदी केलेल्या औषधांच्या प्रमाणित केलेल्या पावत्या.		
१५	लॅबोरेटरी खर्चाच्या पावत्या		
१६	टॉनिक/अल्कोहल सर्टिफीकेट		
१७	इतर कागदपत्रे		
१८	प्रस्तावातील एकूण पृष्ठ संख्या		
१९	एकूण मागणी रक्कम		

विद्यार्थ्यांची सही व पूर्ण नाव

( )

महत्वाच्या सुचना :

१. प्रस्तावासोबत जोडलेल्या सर्व बिलांवर (Paid by me) असे लिहून स्वाक्षरी करावी.

२. प्रस्तावासोबत रूग्णालय शासनमान्य असल्याचे प्रमाणपत्र जोडावे (Bombay Nursing Home Act).

३. प्रस्तावातील मेडिकल सर्टिफिकेट व डिस्चार्ज सर्टिफिकेट यांना फ्लॅग लावावेत.

४. मुळ प्रस्ताव फाईलमध्ये घालून त्याची एक छायांकित प्रत अशा दोन प्रती विद्यार्थी विकास विभागात जमा कराव्यात.

Scanned with CamScanner

जोडपत्र –१

विद्यार्थ्यांचा अर्ज

दि.

विद्यार्थ्याचे नांव – --

महाविद्यालयाचे नांव – --

वर्ष :– ----------------- वर्ग: ------------ तुकडी: ------------

प्रति,
मा.संचालक,
विद्यार्थी विकास,
शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर

विषय : शिवाजी विद्यापीठ विद्यार्थी अपघात/वैद्यकीय मदत निधी योजनेअंतर्गत वैद्यकीय खर्चाचा परतावा मिळणेबाबत.

महोदय,

मी --------------------- या महाविद्यालयातील/अधिविभागातील ---- या वर्गात नियमित विद्यार्थी/विद्यार्थीनी म्हणून शिकत असून -------------- या कालावधीमध्ये ------------- या उपक्रमामध्ये सहभागी झालो/झाले होते. सदर उपक्रमादरम्यान अपघात झाल्यामुळे/आजारी पडल्यामुळे ----------- या कालावधीत मला दवाखान्यात भरती व्हावे लागले होते. सदर वैद्यकीय खर्चाचा परतावा शिवाजी विद्यापीठ विद्यार्थी अपघात/वैद्यकीय मदत निधी योजनेतून मला मिळावा यासाठी मी प्रस्ताव सादर करीत आहे. सदरचा खर्च हा आत्महात्येचा प्रयत्न या कारणास्तव झालेला नाही. तसेच याबाबतीत कोणतीही कायदेशीर बाब उदभवल्यास त्यासाठी मी स्वत: जबाबदार राहीन. तरी मला सदर योजनेमधून मदत मिळावी ही विनंती.

कळावे.

आपला/आपली विश्वासू, विद्यार्थी

(सही–)

(नांव–)

(मोबाईल क्र.:)

Scanned with CamScanner

जोडपत्र –२

प्रमाणपत्र

शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर यांना लिहून देण्यात येते की, आमच्या---------------------------------

या अधिविभागातील/महाविद्यालयातील--

हा विद्यार्थी/ही विद्यार्थीनी----------- या वर्गात नियमित विद्यार्थी म्हणून शिकत असून ----------- या

कालावधीमध्ये ------------------ या उपक्रमामध्ये सहभागी झाला होता/झाली होती. सदर उपक्रमादरम्यान तो/

ती अपघात झाल्यामुळे/आजारी पडल्यामुळे --------- या कालावधीत त्याला/तिला दवाखान्यात भरती व्हावे लागले होते.

सही :

(नाव :)

संघव्यवस्थापक/समन्वयक/प्रशिक्षक/ प्रकल्प अधिकारी/उपक्रम प्रमुख/

एन.एस.एस/एन.सी. सी/आविष्कार/इ.यांचे नाव अधिविभागाचा/महाविद्यालयाचा

सही व शिक्का

जोडपत्र –३

ना हरकत प्रमाणपत्र

शिवाजी विद्यापीठ, कोल्हापूर यांना लिहून देण्यात येते की, आमच्या----------------------

---------- या अधिविभागातील/महाविद्यालयातील ---------------------------- हा

विद्यार्थी/ही विद्यार्थीनी ----------- या वर्गात नियमित विद्यार्थी म्हणून शिकत असून -------------

या कालावधीमध्ये --------------- या उपक्रमामध्ये सहभागी झाला होता/झाली होती. सदर उपक्रमादरम्यान तो/ती

अपघात झाल्यामुळे/आजारी पडल्यामुळे---------- या कालावधीत त्याला/तिला दवाखान्यात भरती व्हावे लागले होते.

सदर विद्यार्थी/विद्यार्थीनीची मंजूर अपघात/वैद्यकीय मदत निधी रक्कम श्री./श्रीमती.----------------

------------------ या विद्यार्थी/विद्यार्थीनीस/वारसास देणेस आमचे महाविद्यालयाची काही हरकत नाही.

अधिविभागप्रमुख/प्राचार्य

सही व शिक्का

Scanned with CamScanner

जोडपत्र – ४

हमीपत्र (Affidavit)

मी श्री/श्रीमती ---

वर्ग -------------- महाविद्यालय/अधिविभाग ----------- सत्य प्रतिज्ञेवर लिहून देतो/देते की, मी माहे ------ मध्ये माझे ------------ या आजारासाठीचे रू.   रक्कमेचे सादर केलेले वैद्यकीय देयक विद्यापीठाच्या लेखापरिक्षणात नामंजूर करण्यात आल्यास सदर वैद्यकीय देयकाच्या रक्कमेची भरपाई मी एक रक्कमी विद्यापीठास परत करीन.

मी हेच वैद्यकीय बील अन्य कोठेही सादर केलेले नाही. सदर वैद्यकीय बिलाबाबत गैरफायदा घेतल्याचे आढळल्यास माझ्यावर कायदेशीर कारवाई करावी अशी मी लेखी हमी देतो/देते.

आपला/आपली विश्वासू, विद्यार्थी

(   )

Scanned with CamScanner

जोडपत्र – ५

आगाऊ पोच पावती

(Stamped Receipt be sent where pre-received bills are not furnished)

Place :- - - - - - - - - - - - -

Date :   /   /

RECEIPT

Ref. No. - - - - - - - - - - -

Received from the Finance and Accounts Officer, Shivaji University, Kolhapur, an amount of Rupees - (Rs.   )

on account of my -

by Cheque – D.D No./Cash - - - - - - - - - - - - - - - - dated - - - - - - - - - - - - - - - -

Signature - - - - - - - - - - - -

Particulars of Bill/s	Amount
Total Rs.	

Revenue Stamp over Rs. 5,000/-

(Name in full -------------------------------------)

Address : --

(जर वैद्यकीय बिल मागणी रक्कम रू. ५,०००/– पेक्षा जास्त असेल तर १ रूपयाचे पावती तिकिट (Revenue Stamp) उपरोक्त चौकोनामध्ये लावून सही करावी.)

Scanned with CamScanner

जोडपत्र – ६

MEDICAL CERTIFICATE

This is to certify that Shri./ Smt. _

Age _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ Sex _ _ _ _ _ _ _ _ _ is/ was under treatment in this Hospital as an OPD/ Indoor patient No. _ _ _ _ _ _ From _ _ _ _ _ _ _ to _ _ _ _ _ _ _ _ Indoor No. _ _ _ _ _

from _ _ _ _ _ _ _ to _ _ _ _ _ _ _ _ A. H. W. N. H. No. _ _ _ _ _ _ from _ _ _ _ _ _ to _ _ _ _ _ _

Dr. _

Provisional Diagnosis _

Final Diagnosis _

Procedure carried out _

Operation Carried _

He/ She is advised _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ days rest/ extended rest from _ _ _ _ _ _ _ _ to _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ admitted in this Hospital. (Fitness to be decided after review in OPD on expiry of above rest period.) He/ She is fit to resume duty with effect from _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _

Remarks _

Signature of the Doctor : _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _

Place : _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _

Name of the Doctor : _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _

Date : -------/-----/--------------

Hospital Registration No. (Stamp) : _ _ _ _ _ _

Scanned with CamScanner

जोडपत्र – ७

DISCHARGE – CARD

Sr. No.	Particulars	Details
1	Patient Name	
2	Inward Registration No.	
3	Address	
4	Age & Sex	Age : Sex : Male/ Female/ Other
5	Date of Addmission	
6	Date of Dischrage	
7	Chief Complaints	
8	Surgery Performed	
9	Investigations	
10	Drugs	
11	Diagnosis	
12	Complication	
13	Treatment	
14	Treatment Advice	
15	Follow up	

Signature of the Doctor : _

Name of the Doctor : _

Hospital Reg. No. (Stamp) : _

Name of the Hospital :- _

Scanned with CamScanner

जोडपत्र – ८

Details of Medical Expenditure

Details of Medical Expenditure made by Shri/Smt. ____________________________

In conncection with Medical Treatment of Srhi./Smt. ____________________________

Relation, Wife/ Husband/Son/ Daughter/ Father/ Mother/ Brother/ Sister as under :

Sr. No.	Receipt No.	Date	Name of the Medicine	Amount in Rs.
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				
25				
			Total Rs.	

Signature of the Doctor : ____________________

Name of the Doctor : ____________________

Reg. No. of the Doctor : ____________________

Scanned with CamScanner

जोडपत्र – ९

Details of Pathology Laboratory Expenditure

Details of Pathology Lab. Expenditure made by Shri./Smt._ _

In connection with Medical treatment of Shri./Smt._ _

Relation, Wife/ Husband/ Son/ Daughter/ Father/ Mother/ Brother/ Sister as under :

Sr. No.	Receipt No.	Date	Name of the Test	Amount in Rs.
			Total Rs.	

Signature of the Doctor : _

Name of the Doctor : _

Reg. No. of the Doctor : _

Scanned with CamScanner

जोडपत्र – १०

TONIC/ALCOHOL CERTIFICATE

This is to certify that the medicine prescribed to the patient Shri./Smt._ during his/her hospitalization period from_ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ to_ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ did not contain any Tonic/Alcoholics/Food items.

Signature of the Doctor : _

Name of the Doctor : _

Hospital Reg. No. (Stamp) : _

Scanned with CamScanner

दि न्यू मिरज एज्युकेशन सोसायटी, मिरजचे

कन्या महाविद्यालय, मिरज

महाविद्यालयातर्फे विद्यार्थी हितासाठी दिल्या जाणाऱ्या सुविधा

अ.क्र.	योजनेचे नाव	योजनेचे स्वरूप
१	कै. डॉ. शुभदा रविंद्र पाटील आर्थिक सहाय्य योजना- द्वारा – प्रा. रवींद्र पाटील	वरिष्ठ महाविद्यालयातील होतकरू, गरजू व गुणवंत अशा पाच विद्यार्थिनींना प्रतिवर्षी प्रा. रवींद्र पाटील यांनी देऊ केलेल्या रक्कमेतून आर्थिक सहाय्य केले जाते.
२	प्रा. मेदिनी अंजनिकर अर्थसहाय्य योजना	महाविद्यालयाची माजी विद्यार्थिनी प्रा. मेदिनी अंजनिकर यांनी देऊ केलेल्या रक्कमेतून एका गरजू, होतकरू विद्यार्थिनीस दत्तक घेतले जाते. या रक्कमेतून विद्यार्थिनींचे महाविद्यालयातील शिक्षण पूर्ण होईपर्यंतचा संपूर्ण शैक्षणिक खर्च (प्रवेश फी, बस पास, वह्या-पुस्तके इ.) केला जातो.
३	कै. शीला दिनकर गोखले विद्यार्थिनी दत्तक योजना	संस्थेचे अध्यक्ष श्री. विनायक गोखले यांच्या मातोश्री कै. शीला दिनकर गोखले यांच्या स्मृतीप्रित्यर्थ प्रतिवर्षी पाच विद्यार्थिनींना दत्तक घेतले जाते. या रक्कमेतून त्यांना प्रवेश फी, शैक्षणिक साहित्य,परीक्षा फी दिली जाते.

Scanned with CamScanner

कन्या महाविद्यालय, मिरज

वरिष्ठ विभाग (२०१९-२०)

विविध परीक्षांमध्ये सुयश मिळवणाऱ्या महाविद्यालयीन विद्यार्थिनींसाठी आमच्या हितचिंतकांनी ठेवलेल्या बक्षिसपात्र विद्यार्थिनी

अ.क्र.	पारितोषिकाचे नाव	पात्रता/अट	विद्यार्थिनींची नावे	रक्कम
१.	कै. चंद्रमाता देशमुख (करोलीकर) द्वारा- मा. बापूसाहेब देशमुख,सांगली	बी.ए.भाग १ मध्ये महाविद्यालयात सर्वप्रथम	कु. अश्विनी गणेश रजपूत	१०१/-
२.	कै. पार्वतीबाई विश्वनाथ चिवटे द्वारा- गंगाराम विश्वनाथ चिवटे	बी.कॉम. भाग १ मध्ये महाविद्यालयात सर्वप्रथम	कु. समृध्दी संजय शेंगणे	१०१/-
३.	कै. लक्ष्मीबाई दत्तात्रय कुलकर्णी द्वारा- डॉ.एस.आर.कुलकर्णी,पुणे	बी.ए.भाग २ मध्ये अर्थशास्त्र विषय घेवून बी.ए.भाग ३ ला अर्थशास्त्र घेणाऱ्या विद्यार्थिनीस	कु. स्वाती संजय जाधव	५१/-
४.	सौ. इंदुमती शिवलींग मगदुम द्वारा- शिवलींग तातोबा मगदुम	बी.कॉम.भाग २ मध्ये महाविद्यालयात सर्वप्रथम	कु. राजश्री नवनाथ गोले	१०१/-
५.	कै.श्री.संगाप्पा कुशाबा झाडबुके द्वारा-मा. श्री.राजू पंढरीनाथ झाडबुके	अकौंटन्सी विषयात सर्वप्रथम	कु. राजश्री नवनाथ गोले	१०१/-
६.	कै.कृष्णाबाई भागवत कस्तुरे द्वारा-नारायण भागवत कस्तुरे	बी.कॉम.२ मध्ये अकौंटन्सी विषयात सर्वप्रथम	कु. राजश्री नवनाथ गोले	१०१/-
७.	कै.जगन्नाथ जोशी द्वारा- केशव जगन्नाथ जोशी	बी.ए.भाग ३ च्या परिक्षेत अर्थशास्त्र विषयात ६०% गुण मिळविणाऱ्या विद्यार्थिनीस	कु. प्रतिक्षा माणिक पाटील	१०१/-
८.	कै.सुमित्रा काशिनाथ नातू द्वारा -श्री.काशिनाथ नातू	बी.कॉम.भाग ३ मध्ये अकौंटन्सी विषयात सर्वप्रथम	कु. करिश्मा अलिसो मुजावर	३५१/-
९.	कै.सुजाता करंदीकर यांचे स्मृती प्रित्यर्थ द्वारा-प्रा.ॲड.एस.सी.करंदीकर	बी.कॉम.भाग ३ मध्ये अकौंटन्सी विषयात सर्वप्रथम	कु. करिश्मा अलिसो मुजावर	५०१/-
१०.	कै.चिंतामणराव करंदीकर यांचे स्मृती प्रित्यर्थ द्वारा-प्रा.ॲड.एस.सी.करंदीकर	बी.कॉम.भाग ३ मध्ये एम.लॉ.या विषयात सर्वप्रथम	१) कु. अमृता शिवाजी चव्हाण २) कु. दिपाली संजय पाटील	५०१/-
११.	कै.दुर्गा भिकाजी संत द्वारा- श्री.भिकाजी रामचंद्र संत	बी.ए.भाग ३ मध्ये मराठी विषयात सर्वप्रथम	कु. मोनीका नायकू माळी	५१/-
१२.	श्री.ज्ञानेश्वर पारितोषिक द्वारा-उदय रामदासजी मिरजकर	बी.ए.भाग ३ मध्ये मराठी विषयात सर्वप्रथम	कु. मोनीका नायकू माळी	१०१/-
१३.	कै.रविंद्र विनायक जोशी यांचे स्मरणार्थ श्री.उमेश देशमुख	बी.ए.भाग ३ मध्ये इंग्रजी स्पेशल विषयात सर्वप्रथम येणाऱ्या विद्यार्थिनीस	कु. सीमा सुरेश खाडे	५००/-
१४.	कै.सिताबाई रामदासजी मिरजकर द्वारा-उदय रामदासजी मिरजकर	बी.ए.भाग २ मध्ये मराठी(ऐच्छिक)विषयात सर्वाधिक गुण मिळवून महाविद्यालयात सर्वप्रथम तसेच बी.ए.३ला मराठी विषय घेणाऱ्या विद्यार्थिनीस	कु. कोमल विशाल कलगुटगी	१०१/-
१५.	गंगाबाई नारायण कुलकर्णी पारितोषिक द्वारा-कै.मिना बंडोपंत कुलकर्णी	बी.ए.भाग १ मध्ये ऐच्छिक हिंदी विषयात सर्वप्रथम	कु. स्वाती सागर मगदूम	१०१/-
१६.	संविधान पारितोषिक द्वारा-प्रा.श्रीमती ए.एन.भडभडे	बी.ए.भाग १ मध्ये राज्यशास्त्र विषयात सर्वप्रथम	कु. भाग्यश्री नामदेव लांडगे	२५१/-
१७.	इंदुमती विष्णु उमराणी पारितोषिक	बी.ए.भाग २ मध्ये हिंदी विषयात सर्वप्रथम	कु. मशिरा अस्लम निकडे	५१/-
१८.	कै.दयानंद पिराजी तळाशिकर द्वारा-प्रा.सौ.मानसी संभाजी शिरगावकर	बी.ए.भाग ३ मध्ये हिंदी विषय घेणाऱ्या विद्यार्थिनीस	कु. मशिरा अस्लम निकडे	५१/-

Scanned with CamScanner

१९.	कै.डॉ.आर.एम.शिंदे पारितोषिक द्वारा डॉ.विनोद शिंदे व अशोक शिंदे	बी.ए.भाग २ मध्ये समाजशास्त्र विषयात सर्वप्रथम	कु. सबीहा सुलेमान मोमीन	५१/-
२०.	श्रीमती सोनाबाई विठोबा कोकरे पारितोषिक द्वारा – राधाकृष्ण कुंडलिक कोकरे	बी.कॉम.भाग ३ मध्ये कॉस्टींग पेपर नं.१ व २ मध्ये सर्वप्रथम येणाऱ्या विद्यार्थिनीस	१) कु. महादेवी बापूसो कोळेकर २) कु. सुधा सुरेश शिरगुंदे	५१/-
२१.	कै.डॉ.आर.एम.शिंदे द्वारा– डॉ.विनोद शिंदे व अशोक शिंदे	बी.ए.भाग १ मध्ये इंग्रजी ऐच्छिक विषयात सर्वप्रथम व बी.ए.भाग २ ला इंग्रजी विषय घेणाऱ्या विद्यार्थिनीस	कु. अश्विनी गणेश रजपूत	१००/-
२२.	कै.डॉ.आर.एम.शिंदे द्वारा– डॉ.विनोद शिंदे व अशोक शिंदे	बी.कॉम.भाग १ मध्ये गणित विषयात सर्वप्रथम	कु. प्रियांका देवानंद हंबर	१००/-
२३.	कै.डॉ.नंदकुमार दत्तात्रय भडभडे यांचे स्मृती प्रत्यर्थ द्वारा–श्रीमती ए.एन.भडभडे	बी.ए.भाग २ मध्ये राज्यशास्त्र विषयात सर्वप्रथम येणाऱ्या विद्यार्थिनीस	कु. प्राजक्ता राजेंद्र बाबर	२५१/-
२४.	कै.सौ.विमल तवनाप्पा रोटे,म्हैसाळ पारितोषिक द्वारा – प्रा. सुमन अजितकुमार धावते	बी.ए.भाग १ मध्ये भूगोल विषयात सर्वप्रथम येवून बी.ए.भाग २ ला भूगोल विषय घेणाऱ्या विद्यार्थिनीस	कु. नयना नवनाथ सुतार	२५१/-
२५.	कै.रामकृष्ण शंकरराव साळुंखे यांचेकडून शतांबर पारितोषिक	बी.ए.भाग १ मध्ये संस्कृत विषयात सर्वप्रथम येवून बी.ए.भाग २ ला संस्कृत विषय घेणाऱ्या विद्यार्थिनीस	कु. सोनाली पोपट कोळी	१२५/-
२६.	कै. मिराजीबाबा दाजी सातपुते निधी मिरज	बी.ए.भाग ३ व बी.कॉम.भाग ३ मध्ये मागासवर्गीय मध्ये सर्वप्रथम आलेल्या विद्यार्थिनीस	१) कु. पुजा सुबराव कांबळे २) कु. अंजली अशोक लोंढे	१०१/-
२७.	कै.श्रीराम गोविंद सहस्त्रबुध्दे द्वारा–प्रा.डॉ.सुहास श्रीराम सहस्त्रबुध्दे	बी.ए.भाग १ मध्ये अर्थशास्त्र विषयात सर्वप्रथम येवून बी.ए.भाग २ ला अर्थशास्त्र विषय घेणाऱ्या विद्यार्थिनीस	कु. प्रियांका रमेश पाटील	१०१/-
२८.	कै.श्रीराम गोविंद सहस्त्रबुध्दे द्वारा–प्रा.डॉ.शिला सुहास सहस्त्रबुध्दे	बी.कॉम.भाग ३ मध्ये प्रगत बँकींग मध्ये सर्वप्रथम येणाऱ्या विद्यार्थिनीस	कु. अंबिका गुलाब बाबर	१०१/-
२९.	कै.श्रीमती उर्मिला प्रभाकर गोरे स्मृती प्रित्यर्थ पारितोषिक द्वारा–श्री.सुधीर प्रभाकर गोरे व गोरे बंधू, मिरज	एम.कॉम. मध्ये सर्वप्रथम येणाऱ्या विद्यार्थिनीस	कै. जैनुब्बी अब्दुलबारी रायनी	५०१/-
३०.	कै.श्रीमती उर्मिला प्रभाकर गोरे स्मृती प्रित्यर्थ पारितोषिक द्वारा–श्री.सुधीर प्रभाकर गोरे व गोरे बंधू, मिरज	एम.ए.भाग २ मध्ये सर्वप्रथम येणाऱ्या विद्यार्थिनीस	कु. मनिषा चंद्रकांत केंगार	५०१/-
३१.	कृष्णासिंह वालिया पारितोषिक द्वारा–प्रा.डॉ.सौ.कविता अजितसिंह सुल्ह्यान	बी.ए.भाग ३ मध्ये हिंदी विषयात सर्वप्रथम येणाऱ्या विद्यार्थिनीस	कु. सना लियाकत देसाई	१००१/-
३२.	कै.प्रकाश विनायक दिवाण यांचे स्मरणार्थ श्रीमती दीपा प्रकाश दिवाण	क्रीडा क्षेत्र सर्वोत्कृष्ठ कामगिरी करणाऱ्या विद्यार्थिनीस	कु. आदिती हणमंत चौगुले	५०१/-
३३.	प्रा.डॉ.शुभदा रविंद्र पाटील पारितोषिक द्वारा–प्रा.रविंद्र विठ्ठल पाटील	गरजु आणि होतकरू विद्यार्थिनीना शिक्षणासाठी सहाय्यक स्वरूपात प्रत्येकी १५००/– पाच विद्यार्थिनीना मदत	१) कु. सुवर्णा इराप्पा कनके २) कु. अर्पिता बाबासाहेब कौलापुरे ३) कु. सुखदेवी अशोक खानापुरे ४) कु. पुजा मुर्किंद्र कांबळे ५) कु. निदा मलिक मेहता	१५००/- १५००/- १५००/- १५००/- १५००/-

Scanned with CamScanner

३४.	श्री.शिवाप्पा हणमंत कट्टीमणी गुणवत्ता पारितोषिक द्वारा–प्रा. रमेश शिवाप्पा कट्टीमणी	बी.ए.भाग १ परिक्षेमध्ये वैज्ञानिक पध्दती या विषयात सर्वप्रथम येणाऱ्या विद्यार्थिनीस	कु. प्रियांका रमेश पाटील	२०१/–
३५.	श्री.भिमाबाई शिवाप्पा कट्टीमणी गुणवत्ता पारितोषिक द्वारा–प्रा. रमेश शिवाप्पा कट्टीमणी	बी.ए.भाग १ परिक्षेमध्ये मानसशास्त्र या विषयात सर्वप्रथम येऊन बी.ए.भाग २ मध्ये मानसशास्त्र विषय घेणाऱ्या विद्यार्थिनीस	कु. प्रियांका रमेश पाटील	२०१/–
३६.	कै.तानाबाई शंकर साळुंखे पारितोषिक द्वारा–बाळकृष्ण शंकर साळुंखे–वरिष्ठ विभाग (कला शाखा)	आदर्श विद्यार्थिनी	कु. काजल परशुराम मोहिते	१२५/–
३७.	डॉ.सुनिल गो.कुलकर्णी पारितोषिक आदर्श विद्यार्थिनी – वरिष्ठ विभाग (वाणिज्य शाखा)	आदर्श विद्यार्थिनी	कु. मयुरी अरूण सुतार	१२५/–
३८.	श्री.अशोकराव रामचंद्र लटके–पाटील गुणवत्ता पारितोषिक द्वारा–प्रा.सागर अशोकराव लटके–पाटील	बी.ए.भाग ३ परीक्षेमध्ये मराठी काव्यशास्त्र विषयात सर्वप्रथम येणाऱ्या विद्यार्थिनीस	कु. स्वप्ना उत्तम जाधव	१२५/–
३९.	श्री.अशोकराव रामचंद्र लटके–पाटील गुणवत्ता पारितोषिक द्वारा–प्रा.सागर अशोकराव लटके–पाटील	बी.ए.भाग ३ परीक्षेमध्ये मराठी भाषाविज्ञान विषयात सर्वप्रथम येणाऱ्या विद्यार्थिनीस	कु. अनिता पांडूरंग रणदिवे	१२५/–
४०.	कै.प्रभाकर वामन मानवी यांच्या स्मृती प्रित्यर्थ सौ.रश्मि रविंद्र फलटणकर	बी.ए.भाग १ ला संगीत विषय घेवून बी.ए. भाग २ ला संगीत विषय घेणाऱ्या विद्यार्थिनीस	कु. योगिता गजानन सुर्यवंशी	१२५/–
४१.	श्रीमती सुनिता अनंत कुलकर्णी यांचे स्मृती प्रित्यर्थ डॉ.सौ.मंजिरी महेंद्र कुलकर्णी	बी.ए. भाग १ ला इतिहास या विषयामध्ये सर्वप्रथम येवून बी.ए. भाग २ ला इतिहास विषय घेणाऱ्या विद्यार्थिनीस	कु. अश्विनी गणेश रजपूत	५००/–
४२.	कै.बाळकृष्ण शंकर साळुंखे पारितोषिक द्वारा–श्रीमती रंजना बाळकृष्ण साळुंखे सांगली	बी.ए.भाग तीन मध्ये सर्वप्रथम येणाऱ्या विद्यार्थिनीस	कु. प्रतिक्षा माणिक पाटील	१५०/–
४३.	कै.विठोबा बाबू माळी पारिताषिक द्वारा–श्री.महादेव विठोबा माळी	एम.ए.भाग २ मध्ये अर्थशास्त्र या विषयात सर्वप्रथम येणाऱ्या विद्यार्थिनीस	कु. मनिषा चंद्रकांत केंगार	२५१/–

Scanned with CamScanner